Приложение к
постановлению администрации
городского округа Троицк
в городе Москве
от 06.06.2013 № 585

УСТАВ

муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Дворец спорта «Квант»

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

городской округ Троицк
в городе Москве
2013 г.

I. Общие положения.

1. Муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта «Дворец спорта «Квант», сокращенное название МАУ ФКиС «Дворец спорта «Квант» (далее – «Автономное учреждение») создано на основании постановление Главы города Троицк от 28 апреля 2007г. № 395.

2. Наименование Автономного учреждения при создании: муниципальное учреждение физической культуры и спорта «Дворец спорта «Квант».

3. Устав утвержден постановлением Главы города Троицк от 28 апреля 2007 № 395 . Зарегистрирован межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России №14 по Московской области (свидетельство серия 50 №009134982), ОГРН 1075003005923.

4. В Устав внесены изменения и дополнения:

4.1. Создано муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта «Дворец спорта «Квант» путем изменения типа существующего Муниципального учреждения физической культуры и спорта «Дворец спорта «Квант». Утверждена новая редакция Устава муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Дворец спорта «Квант» постановлением Главы города Троицк от 20.10.2008 №965. Зарегистрировано межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России №14 по Московской области 31.12.2008 г (свидетельство серия 50 №010739828), ОГРН 1075003005923.

4.2. Утверждена новая редакция Устава муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Дворец спорта «Квант» постановлением Главы города Троицк от 17.10.2011 №1278. Зарегистрировано межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №46 по г. Москве 23.04.2013 г (свидетельство серия 77 № 015952605), ОГРН 1075003005923.

5. Настоящий Устав разработан в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 №174-ФЗ , Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом города Москвы от 15.07.2009 №27 «О физической культуре и спорте в городе Москве», другими законодательными актами Российской Федерации, решениями учредителя и настоящим Уставом, который утвержден Постановлением администрации городского округа Троицк в городе Москве от «____»_____ 2013 года №_____.

6. Автономное учреждение является некоммерческой организацией.

7. Учредителем Автономного учреждения является внутригородское муниципальное образование – городской округ Троицк в городе Москве в лице администрации городского округа Троицк.

8. Место нахождения и почтовый адрес Автономного учреждения:
142190, Россия, г. Москва, г. Троицк, Октябрьский проспект, дом 16 «Б».

9. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

II. Правовой статус Автономного учреждения.

10. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в финансовом органе и органах Федерального казначейства, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

11. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

12. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в соответствии с действующим законодательством РФ, законами города Москвы.

13. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере организации досуга населения, заданиями собственника, назначением имущества.

14. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которого оно создано.

15. Приобретенное, за счет средств полученных от оказания платных услуг, имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения, учитывается на отдельном балансе и используются на уставные цели.

16. Из средств доходов Автономное учреждение вправе в установленном порядке выплачивать заработную плату, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера, начисления на заработную плату и текущие расходы, осуществляет возмещение материальных затрат, расчеты по обязательствам с юридическими и физическими лицами.

17. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать в средствах массовой информации отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

18. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав Автономного учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;
- решение Учредителя о создании Автономного учреждения;
- решение Учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Автономного учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается Учредителем Автономного учреждения, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;
- годовая бухгалтерская отчетность Автономного учреждения;
- документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении автономного учреждения;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается Учредителем Автономного учреждения, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

III. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения.

20. Целью деятельности Автономного учреждения является обеспечение условий для развития на территории городского округа Троицк в городе Москве физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа Троицк в городе Москве и обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и массового спорта.

21. Предметом деятельности Автономного учреждения является:

- организация и проведение спортивно-тренировочных занятий в группах по видам спорта;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительной работы;

– организация и проведение городских официальных физкультурных и спортивных мероприятий: соревнований, турниров, первенств, чемпионатов, спортивных праздников;

– обеспечение тренировочного процесса и участия спортивных сборных команд городского округа Троицк в городе Москве в официальных Московских, зональных, всероссийских, международных соревнованиях по видам спорта;

– участие в организации и проведении межмуниципальных, зональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий спортивных сборных команд в Автономном учреждении.

22. Основные виды деятельности Автономного учреждения:

– деятельность по созданию и организации тренировочного и соревновательного процесса клубов, команд, групп, секций по различным направлениям и видам физической культуры, спорта, физкультурно-оздоровительных практик;

– деятельность по оказанию населению спортивно-досуговых, физкультурно-оздоровительных, реабилитационных и прочих услуг в области физической культуры;

– деятельность по организации и проведению спортивных, спортивно-зрелищных, физкультурно-оздоровительных, зрелищно-развлекательных мероприятий: соревнований, праздников, фестивалей, концертов;

– деятельность по присвоению спортивных разрядов занимающихся в Автономном учреждении до II взрослого включительно на основании ЕВСК и показанных результатов;

– деятельность по организации семинаров, курсов, аттестаций, других видов обучения, подготовки и переподготовки кадров, как своими силами, так и с привлечение сторонних специалистов;

– деятельность по организации каникулярного отдыха и досуга школьников: лагерей, секций, соревнований, походов, слетов, туристических поездок и ;

– деятельность по разработке, изданию, распространению учебной, методической, справочной, пропагандистской литературы, наглядных пособий, буклетов, видео и диафильмов и других материалов, касающихся деятельности Автономного учреждения;

– деятельность по обеспечению муниципальных образовательных учреждений плоскостными сооружениями стадиона для полноценной реализации учебной программы по предмету «Физическая культура»;

– деятельность по обеспечению муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования спортивного профиля плоскостными сооружениями стадиона;

– деятельность по обеспечению сборных команд и команд городского округа Троицк в городе Москве по видам спорта, плоскостными сооружениями стадиона;

– деятельность по рекламно-агитационной, культурно-просветительской, направленная на пропаганду физической культуры и спорта, поднятие престижности здорового образа жизни как неотъемлемого атрибута современного человека;

– работа со средствами массовой информации, участие в их мероприятиях, инициация совместных акций;

23. Иные виды деятельности Автономного учреждения:

- аренда помещений;
- аренда и прокат имущества, инвентаря, оборудования;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- деятельность в области спорта;
- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством РФ.

24. Автономное учреждение выполняет муниципальное задание, установленное, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

25. Кроме муниципального задания Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

26. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям, при условии, что такие виды деятельности указаны в его Уставе.

27. Виды экономической деятельности по кодам ОКВЭД:

- деятельность в области спорта;
- предоставление персональных услуг;
- прочая зрелищно-развлекательная деятельность;
- деятельность, связанная с производством, прокатом и показом фильмов;
- прокат бытовых изделий и предметов личного пользования.

28. В случае если отдельные виды деятельности могут осуществляться Автономным учреждением только на основании специального разрешения (лицензии), право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Перечень таких видов деятельности устанавливается законодательством РФ.

IV. Регламент организации занятий в Автономном учреждении.

29. В Автономном учреждении занимаются желающие в возрасте с двух лет при отсутствии медицинских противопоказаний.

30. Занятия в Автономном учреждении проводятся как на бесплатной, так и на платной (бюджетной) основе. Количества и виды спорта на бесплатной основе, культивируемые в Автономном учреждении, устанавливаются в соответствии с муниципальным заданием. Виды услуг на платной основе предоставляются на основании положения «О порядке оказания платных физкультурно - оздоровительных услуг» разработанного Автономным учреждением и утвержденного Администрацией городского округа Троицк, прейскурантом цен на платные услуги.

31. Прием желающих, регламент ведения занятий, отчисление, занимающихся в группах на бюджетной основе, производятся в соответствии с настоящим Уставом и утвержденными директором Автономного учреждения «Правилами зачисления, перевода и отчисления занимающихся Дворца спорта «КВАНТ». Прием и отчисление производится на основании приказа директора Автономного учреждения и на основании заключенного договора с Автономным учреждением.

32. Регламент организации занятий для детей и подростков в бесплатных группах.

32.1. Порядок приема и организации занятий детей в бесплатных группах осуществляется применительно примерных программам спортивной подготовки по видам спорта, допущенных Федеральным агенством по физической культуре и спорту, бесплатно на основании муниципального задания городского округа Троицк в городе Москве. В бесплатные группы принимаются дети и подростки в возрасте, определенном программами по видам спорта по предъявлению следующих документов:

- заявление от родителей;
- свидетельство о рождении ребенка;
- справка от врача о допуске к занятиям;
- заключение договора с Автономным учреждением.

32.2. Занимающиеся, освоившие в полном объеме требования программы, переводятся на следующий этап обучения.

32.3. Занимающиеся, не выполнившие контрольно-переводные нормативы, остаются на повторный год обучения.

32.4. Отчисление занимающихся из бесплатных групп производится в случаях:

– наличия медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего занятиям;

– по заявлению родителей (законных представителей);

– грубого и систематического нарушения Устава и Правил внутреннего распорядка;

– систематического невыполнения требований учебной программы по видам спорта.

33. Регламент организации занятий для взрослого населения в бесплатных группах.

33.1. Организация занятий для взрослого населения городского округа в бесплатных группах осуществляется на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг по организации и проведению физкультурно-оздоровительных занятий в группах по общей физической подготовке. Для приема в указанные группы, необходимо представить следующие документы:

– справка о допуске к физкультурно-оздоровительным занятиям;

– заключение договора с Автономным учреждением.

Прием и отчисления в группы осуществляется на основании приказа директора.

34. Регламент организации занятий в платных группах для взрослых.

34.1. Платные физкультурно-оздоровительные услуги для населения городского округа оказываются на основании положения «О порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных услуг», разработанного Автономным учреждением, и прейскурантом цен на платные услуги, утвержденного Администрацией городского округа Троицк .

34.2. Занимающийся заключает договор с Автономным учреждением.

34.3. Автономное учреждение оставляет за собой право расторжения договора в тех случаях, которые указаны в заключенном договоре.

35. Регламент организации занятий в платных группах для детей.

35.1. Платные физкультурно-оздоровительные услуги для населения городского округа оказываются на основании положения «О порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных услуг» разработанного Автономным учреждением, и утвержденного Администрацией городского округа Троицк прейскурантом цен на платные услуги. Для приема в указанные группы, необходимо представить следующие документы:

– заявление от родителей;

– свидетельство о рождении ребенка;

35.2. Родители (законные представители) заключают договор с Автономным учреждением.

35.3. Автономное учреждение оставляет за собой право расторжения договора в тех случаях, которые указаны в заключенном договоре.

V. Имущество Автономного учреждения

36. Имущество Автономного учреждения состоит из имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, и имущества, приобретенного за счет доходов, полученных от оказания платных услуг.

37. Собственником имущества Автономного учреждения является Учредитель.

38. Автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимом имуществом, закрепленными за ним Учредителем, или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

39. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением, или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящемся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном законом порядке.

40. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество

другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника с согласия Учредителя Автономного учреждения.

41. Учредитель Автономного учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

42. Земельный участок, необходимых для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

VI. Источники финансирования

Источники финансового обеспечения Автономного учреждения являются:

43. Субсидии, предоставляемые Автономному учреждению из бюджета городского округа Троицк на выполнение муниципального задания, на содержание имущества и на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Автономным учреждением услуг в соответствии с муниципальным заданием.

44. Целевые субсидии, представляемые Автономному учреждению из бюджета городского округа Троицк города Москвы на иные цели, в соответствии с бюджетом городского округа Троицк в городе Москве.

45. Доходы Автономного учреждения полученные от осуществления приносящей доходы деятельности.

46. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и настоящим Уставом.

47. Автономное учреждение обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и настоящим Уставом распоряжение и использование денежных средств и имущества закрепленного за ним на праве оперативного управления.

48. Автономное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы, муниципальными правовыми актами.

49. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленных им за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономным учреждением в рамках программ, утвержденных в установленном порядке. Автономное учреждение имеет право с согласия Учредителя предоставлять в аренду движимое или особо ценное имущество, закрепленное за Автономным учреждением Учредителем. Доходы от сдачи в аренду недвижимого или особо ценного имущества поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения. В этом случае финансирование обеспечения такого имущества Учредителем не осуществляется.

VII. Органы управления Автономным учреждением . Компетенция Учредителя

50. Органами управления Автономного учреждения являются наблюдательный совет, руководитель Автономного учреждения, общее собрание работников Автономного учреждения.

51. К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

- утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений, принятие Устава в новой редакции;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии и о закрытии его представительств;

– реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменения его типа;

– утверждение передаточного акта, или разделительного баланса;

– назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

– назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

– рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения;

– решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

– решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством РФ.

VIII. Наблюдательный совет Автономного учреждения

52. В Автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе не менее чем пяти и не более чем одиннадцать членов. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя Автономного учреждения, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

53. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения – пять лет.

54. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Автономного учреждения неограниченное число раз.

55. Руководитель Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Автономного учреждения.

56. Членами наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

57. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, заключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного учреждения.

58. Члены наблюдательного совета Автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

59. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

– по просьбе члена наблюдательного совета Автономного учреждения;

– в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

– в случае привлечения члена наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности.

60. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

61. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Автономного учреждения в

связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения.

62. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

63. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Автономного учреждения.

64. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбирать своего председателя.

65. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

66. В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

67. Наблюдательный совет рассматривает:

67.1. предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

67.2. предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

67.3. предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

67.4. предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

67.5. предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

67.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

67.7. по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

67.8. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

67.9. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

67.10. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

67.11. предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых открыть банковские счета;

67.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

68. По вопросам, указанным в пунктах 67.1-67.4 и 67.8 настоящего Устава, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

69. По вопросу, указанному в пункте 67.6 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в пункте 67.5 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

70. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 67.7 настоящего Устава, утвер-

ждаются наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Автономного учреждения.

71. По вопросам, указанным в пунктах 67.9, 67.10 и 67.12 настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения.

72. Рекомендации и заключения по вопросам, указанных в пунктах 67.1-67.8 и 67.11 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

73. Решения по вопросам, указанным в пунктах 67.9 и 67.12 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

74. Заседания наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

75. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Автономного учреждения, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или руководителя Автономного учреждения.

76. Председатель наблюдательного совета, созывающий заседания наблюдательного совета, обязан не позднее, чем за десять календарных дней до его проведения уведомить об этом каждого члена наблюдательного совета посредством телефонной или факсимильной или электронной связи.

77. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения наблюдательного совета, а также предлагаемая повестка дня.

78. Заседание наблюдательного совета открывается в указанное в уведомлении о проведении заседания время или, если все уже зарегистрированы, ранее.

79. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

80. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

81. Допускается учет представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета Автономного учреждения, отсутствующего на заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а так же на возможность принятия решений наблюдательным советом Автономного учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 67.9 и 67.10.

82. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения.

IX. Руководитель Автономного учреждения

83. Текущее руководство Автономным учреждением осуществляет Директор Автономного учреждения, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Директор Автономного учреждения:

– без доверенности представляет интересы Автономного учреждения в отношениях с другими организациями и гражданами;

– распоряжается средствами и имуществом Автономного учреждения в соответствии с настоящим Уставом и решениями собственника, заключает договоры, в том числе

трудовые, выдает доверенности;

– открывает в кредитных организациях расчетный и(или) лицевые счета в финансовом органе и органах Федерального казначейства;

– издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Автономного учреждения;

– определяет условия оплаты труда сотрудников Автономного учреждения в пределах утвержденной Учредителем сметы;

– утверждает штатное расписание;

– имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

– утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

– представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;

– подбирает заместителей и делегирует им часть своих полномочий;

– утверждает внутренние документы Автономного учреждения;

– обеспечивает выполнение решений Учредителя;

84. Директор Автономного учреждения несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с Федеральными законами, иными нормативно правовыми актами Российской федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

85. Компетенция заместителей директора Автономного учреждения устанавливается директором. Заместители директора могут действовать от имени Автономного учреждения, представлять его в организациях и государственных органах Российской Федерации, совершать сделки и иные юридические действия на основании и в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выданных директором Автономного учреждения.

86. Взаимоотношения работников и директора Автономного учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации и трудовым коллективным договором. Коллективные трудовые споры между администрацией Автономного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

X. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

87. Решение о ликвидации и реорганизации Автономного учреждения принимается Учредителем Автономного учреждения.

88. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

– слияния двух или нескольких Автономных учреждений;

– присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

– разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

– выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

89. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

90. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в сфере физической культуры и массового спорта.

91. Порядок реорганизации Автономного учреждения устанавливается Гражданским кодексом РФ.

92. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ. В случае ликвидации Автономного учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят полномочия по управлению дела-

ми Автономного учреждения. Денежные средства и иное имущество Автономного учреждения, оставшиеся после расчетов с кредиторами, передаются Учредителю Автономного учреждения.

09 ИЮЛ 2013

1075003005923

2137747769113

ГЛ. ГОС. НАЛ. ИНСПЕКТО

БАТИЩЕВА И.Э.

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено печатью на двенадцати листах

Глава городского округа Троицк в городе Москве В.Е. Дудочкин

Директор МАУ ФКиС «Дворец спорта «КВАНТ» И.А.Матвеев

"ДВОРЕЦ СПОРТА "КВАНТ"